



NGAGE

Engage employees and technology

Salgs- og leveringsbetingelser

Nedennævnte salgs- og leveringsbetingelser gælder ved enhver leverance fra NGAGE ApS. Hvis andre betingelser er aftalt i den specifikke aftale mellem kunden og NGAGE, er den specifikke aftale gældende.

1. NGAGE ApS vil efter bedste evne leve op til aftaler omkring leveringstider, men forsinkelser udgør ikke i sig selv en misligholdelse af aftalen.
2. Konsulenttydelser afregnes på timebasis efter faktisk forbrugt tid. Hvis der er udarbejdet et estimat, er dette udtryk for et forventet tidsforbrug og ikke en fastpris. NGAGE sikrer, at leverancerne gennemføres jævnt før estimatet eller, at der fremsendes et nyt revideret estimat til godkendelse. Undtaget herfor er konsulenttydelser, der leveres i samarbejde med kunden, og hvor kunden "i sagens natur" kender til og styrer NGAGEs tidsforbrug.
3. Supportaftaler og andre abonementsaftaler faktureres forud for den næste aftaleperiode (for support er standard 12 måneder).
4. Udgifter til transport og eventuelt ophold i forbindelse med konsulentopgaven, er ikke inkluderet i prisestimatet, men afregnes efter forbrug. Dette kunne eksempelvis være faktiske udgifter til broafgift, færge- og flybilletter. Ved rejser over 24 timer afregnes logi efter faktiske udgifter. Kost afregnes jfr. Skats gældende takst for kost inkl. 25% reglen (2020 svarende til 650 kr. pr døgn). Transport afregnes med kr. 650 pr. time, ved klippekortsaftaler et 1/2 klip pr. time.
5. Medmindre andet er aftalt er NGAGEs normale åbningstid hverdage fra 9 til 16, dog ikke fredag efter kr. Himmelfartsdag, juleaften og nytårsaften. Såfremt der er aftalt aftenarbejde eller weekendarbejde afregnes der 100% af kundens normale timepris fra tidsrummet mellem 16.00 og 09.00 på hverdage og i weekender fra fredag kl. 16.00 til mandag kl. 09.00. Stand-by tid i weekender og aftner (efter 16.00) faktureres til kundens normale timetakst. såfremt NGAGE bliver aktiveret i stand-by tiden faktureres den aktiverede tid, som weekend- og aftenarbejde – og der faktureres ikke for stand-by tid i den aktiverede periode.
6. NGAGE ApS' erstatningsansvar følger dansk rets almindelige regler – dog er NGAGE ApS ikke erstatningsansvarlige i forhold til indirekte tab, herunder tabt omsætning, tabt tid og tab af data. En erstatning er begrænset til leverancens samlede kontraktsum, 12 måneder bagud.
7. For løsninger der er udviklet specifikt til kunden, er der delt ejendomsret til løsningen, således NGAGE ApS har fuld ret til efterfølgende videreudvikling og videresalg af løsningen.

8. Hvis der stilles krav om særlig dokumentation eller sygdomskontrol, bærer den part der stiller kravet den faktuelle udgift samt timer forbrugt i forbindelse med kravet.

9. Betalingsfristen er 8 dage fra fakturadato. Alle priser indeksreguleres med nettoprisindekset engang årligt.